

## **Dienstverleningsovereenkomst (DVO) Laboratorium Medische Immunologie Meander Medisch Centrum**

### **Inleiding**

Deze dienstverleningsovereenkomst heeft tot doel vast te leggen wat u van Laboratorium Medische Immunologie, onderdeel van het Laboratoriumcentrum van het Meander Medisch Centrum (hierna te noemen: MI MeanderMC) kunt verwachten als leverancier van laboratoriumonderzoek en wat Laboratorium Medische Immunologie van het MeanderMC van u verwacht om het gewenste laboratoriumonderzoek uit te kunnen voeren.

Indien u patiëntmateriaal aan Laboratorium MI MeanderMC verstrekt om laboratoriumonderzoek te laten verrichten, dan gaat Laboratorium MI MeanderMC ervan uit dat u akkoord bent met de inhoud van deze dienstverleningsovereenkomst.

### **Artikel 1: Begripsomschrijvingen**

MI Meander MC: Laboratorium Medische Immunologie van het Meander Medisch Centrum; Laboratorium dat het onderzoek en de rapportage ervan verricht.

Opdrachtgever: Iedere natuurlijke of rechtspersoon die patiëntmateriaal verstrekt om laboratoriumonderzoek te laten verrichten.

### **Artikel 2: Reikwijdte en toepasselijkheid**

1. Deze dienstverleningsovereenkomst is van toepassing op laboratoriumonderzoek dat door Laboratorium MI MeanderMC aan Opdrachtgevers wordt aangeboden via de Wie Doet Wat Database van de NVKC.
2. Afwijkingen van deze dienstverleningsovereenkomst zijn slechts bindend indien zij schriftelijk tussen de Opdrachtgever en Laboratorium MI MeanderMC zijn overeengekomen.
3. Indien een of meerdere bepalingen uit deze overeenkomst ongeldig mochten blijken te zijn of worden vernietigd, dan laat dit de rechtskracht van de overige bepalingen onverlet.

### **Artikel 3: Totstandkoming van de overeenkomst**

1. De dienstverleningsovereenkomst komt tot stand nadat Laboratorium MI MeanderMC de opdracht van de Opdrachtgever aanvaardt door middel van ontvangst van het patiëntmateriaal conform de voorwaarden zoals gesteld in artikel 5 en/of na aanvang van de feitelijke uitvoering van het laboratoriumonderzoek.
2. Indien afwijkingen of wijzigingen, conform artikel 2.2, leiden tot een verhoging in de kosten is Laboratorium MI MeanderMC gerechtigd deze kosten door te belasten aan de Opdrachtgever.
3. Indien op basis van een mondelinge opdracht door en/of namens de Opdrachtgever meer of andere werkzaamheden zijn verricht, dan kan de Opdrachtgever op het bepaalde in artikel 3.2 geen beroep doen.

### **Artikel 4: Contactpersonen en bereikbaarheid**

1. De contactpersoon voor het aangevraagde onderzoek alsmede de contactgegevens en bereikbaarheid van deze persoon staan per onderzoek vermeld in de Wie Doet Wat Database van de NVKC.

## **Artikel 5: Verplichtingen Opdrachtgever**

1. De Opdrachtgever dient aan Laboratorium MI MeanderMC alle inlichtingen en/of gegevens te verstrekken om laatstgenoemde in staat te stellen het gewenste laboratoriumonderzoek te kunnen verrichten.
2. De Opdrachtgever staat in voor en is verantwoordelijk voor de juistheid van de aan Laboratorium MI MeanderMC verstrekte inlichtingen en/of gegevens.
3. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het afnemen van het benodigde patiëntmateriaal, alsmede het naleven van pre-analytische voorwaarden, zoals voorbereiding van het patiëntmateriaal en opslagcondities, volgens de specificaties als omschreven in de Wie Doet Wat Database van de NVKC, tenzij anders is overeengekomen.
4. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de verzending van het patiëntmateriaal naar Laboratorium MI MeanderMC volgens de specificaties als omschreven in de Wie Doet Wat Database van de NVKC.
5. De Opdrachtgever dient het patiëntmateriaal voor verzending te verpakken conform de op dat moment geldende Nederlandse wet- en regelgeving inzake transport over de openbare weg.
6. De Opdrachtgever dient het patiëntmateriaal te vergezellen van het aanvraagformulier dat door Laboratorium MI MeanderMC wordt verstrekt via de Wie Doet Wat Database van de NVKC. Op dit formulier dient tenminste te zijn ingevuld a) naam patiënt inclusief voorletter(s), b) geboortedatum patiënt, c) geslacht patiënt, d) adresgegevens patiënt, e) Burger Service Nummer patiënt, f) verzekeringsgegevens patiënt, g) naam, adresgegevens en contactgegevens Opdrachtgever, h) datum en tijdstip afname en i) het (de) gewenste laboratoriumonderzoek(en).
7. De Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat het patiëntmateriaal ondubbelzinnig herleidbaar is naar het meegestuurde aanvraagformulier, bijvoorbeeld door een uniek monster identificatie nummer (MIN).
8. Het transport van het patiëntmateriaal is voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

## **Artikel 6: Verplichtingen Laboratorium MI MeanderMC**

1. Laboratorium MI Meander MC werkt in overeenstemming met ISO15189. Indien een bepaling wordt uitgevoerd welke niet onder deze accreditatie valt zal dit worden weergegeven op de schriftelijke uitslag.
2. Laboratorium MI MeanderMC zal na ontvangst van het patiënten materiaal en bijbehorend aanvraagformulier eventuele afwijkingen met betrekking tot de in artikel 5 gestelde voorwaarden registreren. Indien twijfel bestaat over de geschiktheid van het ontvangen monster, dan zal Laboratorium MI MeanderMC hierover met de Opdrachtgever communiceren.
3. Laboratorium MI MeanderMC dient zich bij de verwerking van persoonsgegevens in het kader van het gewenste laboratoriumonderzoek te houden aan de Wet Bescherming Persoonsgegevens en aan NEN 7510. Laboratorium MI MeanderMC en Opdrachtgever zijn zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke in de zin van AVG.
4. Laboratorium MI MeanderMC dient alle gegevens van de Opdrachtgever vertrouwelijk te houden voor zover deze gegevens als vertrouwelijk aan Laboratorium MI MeanderMC bekend zijn gemaakt en/of voor zover Laboratorium MI MeanderMC redelijkerwijs kan of behoort te weten dat deze gegevens vertrouwelijk zijn.
5. Laboratorium MI MeanderMC zal het (de) aangevraagde laboratoriumonderzoek(en) verrichten volgens de methode die is aangegeven in de Wie Doet Wat Database van de NVKC met inachtneming van het kwaliteitssysteem van MM-MI Meander.
6. Indien overschrijding van de rapportagetijd dreigt (de analysefrequentie zoals aangegeven in de Wie Doet Wat Database van de NVKC plus enkele dagen voor transport van het patiëntmateriaal van Opdrachtgever naar KCL Meander en boordeling van de resultaten) zal Laboratorium MI MeanderMC zo spoedig mogelijk contact opnemen met de Opdrachtgever om nadere afspraken te maken.
7. Laboratorium MI MeanderMC zal de resultaten van het laboratoriumonderzoek per post of per elektronische rapportage aan de Opdrachtgever verstrekken, zulks ter vrije keuze van Laboratorium MI MeanderMC of anders indien conform artikel 2.2 is overeengekomen.
8. Laboratorium MI MeanderMC zal de Opdrachtgever direct in kennis stellen (zowel mondeling als schriftelijk), indien er sprake is van problemen/fouten met betrekking tot de uitvoering van

- het verrichte laboratoriumonderzoek die de rapportage ervan onbetrouwbaar of verminderd betrouwbaar maken.
9. Laboratorium MI MeanderMC zal alle voor de aanvrager relevante wijzigingen met betrekking tot de in de Wie Doet Wat Database van de NVKC vermelde laboratoriumonderzoeken en met betrekking tot deze dienstverleningsovereenkomst direct via genoemde database publiceren.
  10. Laboratorium MI MeanderMC zal voor de aanvrager relevante wijzigingen met betrekking tot deze dienstverlening overeenkomst schriftelijk communiceren met alle Opdrachtgevers die, gerekend vanaf de datum van wijziging tot een jaar daarvoor laboratoriumonderzoek door Laboratorium MI MeanderMC hebben laten verrichten. Hieronder valt in ieder geval:
    - een op handen zijnde verhuizing / fusie dan wel andere (grote) organisatorische wijziging
    - het (te verwachten) afstoten van de betreffende bepaling als dienstverlening
    - wijziging accreditatiestatus (bijv. verlies van ISO - resp. CCKL-accreditering)
    - grote wijziging in de manier van bepalen (bijv. nieuwe methode / verandering van referentiewaarden / klinisch relevante wijziging)
    - signalen die aangeven dat de kwaliteit van de betreffende bepaling in twijfel kan worden getrokken (bijv. slechte resultaten uit kwaliteitsrondzendingen, afwijkingen / trends uit interne controles)
    - verandering van frequentie van analyse / verandering van analysemateriaal
    - verandering van noodzakelijke verzendomstandigheden
    - wijziging in contactgegevens
    - Indien Lab MI Meander MC niet langer geaccrediteerd is voor het aangevraagde laboratoriumonderzoek.
  11. Laboratorium MI MeanderMC kan het patiëntmateriaal dat na uitvoering van de laboratoriumdiagnostiek overblijft geanonimiseerd gebruiken voor kwaliteitsdoeleinden of wetenschappelijk onderzoek, tenzij de Opdrachtgever vooraf expliciet op het bijbehorende aanvraagformulier heeft aangegeven dat dit niet is toegestaan.
  12. Indien Laboratorium MI MeanderMC verrichtingen en/of andere activiteiten met betrekking tot het ( de) aangevraagde laboratoriumonderzoek(en) overdraagt aan derden zal dit worden vermeld bij de rapportage.

#### **Artikel 7: Vergoeding en facturatie**

1. Laboratorium MI MeanderMC brengt voor elk verricht laboratoriumonderzoek het vigerende NZa tarief plus het vigerende NZa ordertarief in rekening.
2. Voor elk laboratoriumonderzoek dat door Laboratorium MI MeanderMC via de Wie Doet Wat Database van de NVKC wordt aangeboden staat in genoemde database vermeld welk NZa tarief en welk NZa ordertarief door Laboratorium MI MeanderMC wordt gehanteerd.
3. Indien voor een patiënt binnen een-en-dezelfde onderzoek aanvraag of monsternamen meerdere laboratoriumonderzoeken worden aangevraagd of verricht, dan wordt het vigerende NZa ordertarief slechts eenmaal gefactureerd (dit geldt ook voor het Labcentrum van MeanderMC als geheel (KCL, MM en MI)).
4. Facturatie van verricht laboratoriumonderzoek en bijbehorend ordertarief vindt plaats aan de instelling waarvan de Opdrachtgever deel uitmaakt of, indien de Opdrachtgever niet tot een instelling behoort, aan de Opdrachtgever zelf.

#### **Artikel 8: Klachtenregeling**

1. Klachten over de uitvoering van het door Laboratorium MI MeanderMC verrichte laboratoriumonderzoek en/of rapportage daarvan dient de Opdrachtgever binnen uiterlijk twee maanden, na het moment waarop de Opdrachtgever kennis nam of redelijkerwijs had kunnen nemen van het handelen of nalaten daarvan dat tot de klachten aanleiding heeft gegeven, aan Laboratorium MI MeanderMC voor te leggen.
2. De mogelijkheid tot het instellen van enige rechtsvordering of het aanhangig maken van enig geschil door de Opdrachtgever met betrekking tot het door Laboratorium MI MeanderMC verrichte laboratoriumonderzoek en/of rapportage vervalt na verloop van een jaar nadat de aanleiding daartoe is ontstaan.

**Artikel 9: Aansprakelijkheid**

1. Partijen verklaren een verzekering te hebben afgesloten en in stand te zullen houden tegen de gevolgen van wettelijke aansprakelijkheid, voortvloeiende uit handelingen en/of verzuimen waarvoor zij krachtens deze overeenkomst de verantwoordelijkheid dragen, onverlet de individuele professionele aansprakelijkheid.

**Artikel 10: Geschillenbeslechting en toepasselijk recht**

1. Opdrachtgever en Laboratorium MI MeanderMC zullen niet eerder een beroep op de rechter doen dan dat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen om hun geschil in onderling overleg en/of na tussenkomst van een bemiddelaar te beslechten.
2. Alle geschillen, inclusief die welke slechts door een van beide partijen als zodanig wordt beschouwd, welke tussen de Opdrachtgever en Laboratorium MI MeanderMC mochten ontstaan in verband met deze dienstverleningsovereenkomst, zullen worden beslecht door de rechter bevoegd in het arrondissement waar Laboratorium MI MeanderMC is gevestigd.
3. Op de dienstverleningsovereenkomst en alle daaruit voortvloeiende of verband houdende geschillen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing, ook indien de Opdrachtgever niet woonachtig en/of gevestigd is in Nederland.

Amersfoort d.d. 08-03-2019

A.W. Weersink, Medisch Manager Afdeling Medische Microbiologie en Medische Immunologie

D. Sondervan, Teammanager Afdeling Medische Microbiologie en Medische Immunologie